

ネットdeディベート

(1) わたしたちのおもな主張 「立論」「反論」それぞれ2つ以上、記入すること。

立論	・	・
	・	・
反論	・	・
	・	・

(2) 相手チームのおもな主張 「立論」「反論」それぞれ2つ以上、記入すること。

立論	・	・
	・	・
反論	・	・
	・	・

(3) 感想

あなたは班でどのような役目を果たすことが出来ましたか？また反省点はありますか？2行にまとめて記入しなさい。

<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>

ディベートを行う上で、あなたに足りないもの、これから付けなければならない能力はなんですか？2行にまとめて記入しなさい。

<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>

授業終了時に提出

メール、メーリングリスト、アンケートボードの設定・動作テスト
本プリント2枚目、参照。

テーマ&肯定派・否定派 決定抽選会

今回のテーマ（議題）は3つあります。

・
・
・

まず議題を抽選で決定し、更に肯定派と否定派をジャンケンで決めます。

班別役割オーダー表の提出

班の中で自分の役割を1つ決めます。役割は以下のとおり。

官房長官 : 班長であり、発表者であります。官房長官の指示は絶対。

資料作成部 : 官房長官が発表時に使う台本やパソコン上の資料を作成する。

メディア広報部 : 意見を全員にメーリングリストで流したくさんの支持者を作る。

Web 情報収集部 : インターネットを使い、班の意見に有利な情報を収集する。
班の勝利は発表者の勝利ではない！チームワークなくして勝利なし！

立論準備

官房長官 資料作成部	最初の”立論”に向けて、台本とパワーポイントによる資料作りを行う。webページも1つは必ず紹介する。
メディア広報部	自チームのテーマに関連する有力な意見などをメール・メーリングリストで全員に送る。送信時は内容を官房長官に確認してもらい送信許可を得る。
Web 情報収集部	有効な情報をさまざまなwebページより収集し、官房長官・資料作成部・メディア広報部に利用してもらう。

立論発表



ルール

- ・官房長官は、発表者席に立ち、3分以内で意見発表する。
- ・資料作成部は、教師用パソコンを操作し、発表に合わせた資料提示を行う。
- ・どんなページでもよいが、Webページを一度は利用すること。

相手のおもな主張を全員がプリントにメモしておくこと。ヤジ・私語の多い班は減点。

進行順

- | | | | | |
|----------|------|-----|---------|------|
| ・肯定派・否定派 | 立論発表 | ・立論 | 評価アンケート | |
| ・肯定派・否定派 | 立論発表 | ・立論 | 評価アンケート | |
| ・肯定派・否定派 | 立論発表 | ・立論 | 評価アンケート | 反論準備 |

立論 評価アンケート



評価アンケートは、ペーパーで行わず「Qboard」というWebページの一種で行います。使用方法は、本プリント2枚目、参照。

反論準備

相手の立論に対し、「自チームを指摘された点」「相手の弱点」などを分析する。

反論するための情報収集。反論用台本、パワーポイント用資料を作成する。

(反論の最後は自分達の主張をもう一度述べること。)

資料:通常のディベート :

「立論 反論 反論 最終弁論」という流れで行う。
今回は時間の都合で反論に最終弁論も含める。

反論発表



ルールは、「立論発表」と同じ。「自分達の主張を最後に述べること」と「Webページを必ず1つ紹介すること」を忘れないように！

反論 最終評価アンケート



論理性、合理性、話し方、矛盾は無いか?、資料の緻密さ、広報活動の成果などを総合的に評価してください。あなたの考えは1度捨て、あくまでも両チームの討論内容をもとに、より説得力のあった方を勝者として選んでください。

「立論 アンケート」と使用方法は同じ。ただし、全チームの発表について良かった点をアンケートで回答します。

ディベート後の反省会

「Qboard」のお兄さんにあたる「VBboard」でディベート全体について感想を全員が1つ述べます。簡単な文で結構です。使用方法は、本プリント2枚目、参照。

FINISH

立論発表用ペーパー

班

官房長官 :
資料作成部 :

わたしたちのおもな主張 : 箇条書きで挙げてみよう。

•
•
•

話す内容 : 実際に話す内容を自由に書いてみよう。

どのWebページを利用するか? : ページタイトルを記入。

--

反論発表用ペーパー

班

官房長官 :
資料作成部 :

わたしたちのおもな主張 : 箇条書きで挙げてみよう。

•
•
•

話す内容 : 実際に話す内容を自由に書いてみよう。

どのWebページを利用するか? : ページタイトルを記入。

--

WEB情報収集部

班 名前：

メディア広報部に提供した情報

立論	ページ タイトル		ページ 作成者	
	URL		内容	
	ページ タイトル		ページ 作成者	
	URL		内容	
反論	ページ タイトル		ページ 作成者	
	URL		内容	
	ページ タイトル		ページ 作成者	
	URL		内容	

求められている情報はなにか？

箇条書きでまとめ記入すること。

立論 に向けて	・
	・
	・
反論 に向けて	・
	・
	・

メディア広報部

班 名前：

どんな情報を流すと有効か？ 考えを箇条書きで記入。

立論	.
	.
	.
反論	.
	.
	.

広報した情報

立論 に向けて	時間	時	分	内容	長官の許可
	時間	時	分	内容	長官の許可
	時間	時	分	内容	長官の許可
反論 に向けて	時間	時	分	内容	長官の許可
	時間	時	分	内容	長官の許可
	時間	時	分	内容	長官の許可